МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЗАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЛИВЕНСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Утверждаю.

 Директор МБОУ

«Казанская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А.Носенко

Приказ №47/11 от 02.09.2013 г

Принято на общем

 родительском собрании

Протокол №1 от 29.08.2013 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ**

**1.Общие положения.**

1.1.   Попечительский совет является общественным органом управления школой. Попечительский совет строит свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений.

1.2.   Попечительский совет взаимодействует с другими органами самоуправления  в системе образования для разработки проектов управленческих решений по вопросам образования.

1.3.   Попечительский совет представляет интересы родителей учащихся и  других физических и юридических лиц перед администрацией  Учреждения. О своей работе попечительский совет отчитывается перед родительским собранием обучающихся не реже одного раза в год. Попечительский совет подотчетен в своей работе  общему собранию родителей.  Общее собрание родителей  обучающихся  Учреждения, избранных на  собраниях каждого классного родительского коллектива, контролирует работу попечительского совета.

**2. Полномочия Попечительского  совета.**

 2.1. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;

  2.2. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и    других работников школы;

  2.3. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий;

 2.4. Содействует совершенствованию материально – технической базы школы, благоустройству его помещений и территории;

        рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции попечительского совета уставом школы.

  2.5. Утверждает положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам общеобразовательного  учреждения.

  2.6. Ведет контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении.

**3.**         **Права Попечительского совета .**

  3.1.  Контроль финансово – хозяйственной деятельности фонда развития школы;

  3.2.  Организации постоянных и временных комиссий для реализации своих решений;

  3.3.  Заслушивание руководства школы по рациональному использованию бюджетных и внебюджетных финансовых средств на нужды школы, о перспективах развития школы, о ходе и итогах реализации программы развития, соблюдения финансовой дисциплины в школе, выполнения программ (подпрограмм) развития школы;

   3.4 Внесение    предложений в программу развития школы;

           3.5.  Информирование СМИ о деятельности Попечительского совета.

 3.6. Распределение  по представлению руководителя общеобразовательного учреждения стимулирующие выплаты педагогическому персоналу  общеобразовательного учреждения; вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.

3.7.   Устанавливает режим занятий обучающихся: продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная) , время начала и окончания занятий, сроки прохождения производственной практики и участие в общественно-полезном производительном труде учащихся школы независимо от учебной программы (с согласия родителей и их законных представителей), принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся, источники финансирования на ее приобретение;

              3.8. Принимает решение об исключении обучающегося из школы в соответствии с  действующим законодательством «Об образовании», и «Уставом школы»;

             3.9. Согласовывает сдачу в аренду школьного имущества в соответствии с Уставом школы;

          3.10. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;

           3.11. Согласовывает  по представлению  руководителя школы бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных школой от условий приносящей доходы деятельности  и иных внебюджетных источников;

           3.12. Представляет школу по вопросам своей компетенции в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях ( в необходимых случаях – на основании доверенности, выданной Директором школы)

 3.13. Ежегодно представляет конференции и общественности публичный отчет о состоянии дел в школе и в своей деятельности.

**4.**     **Делопроизводство Попечительского совета.**

4.1. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от списочного состава Попечительского совета. В случае несогласия с принятым решением член Попечительского совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета. Решения Попечительского совета доводятся до сведения всех заинтересованных организаций, учреждений и должностных лиц.

              4.2. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем.